

Quadro de Avaliação e Responsabilização

ANO:2013

Ministério das Finanças

Direcção -Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas

MISSÃO: Promover o desenvolvimento, a qualificação e a mobilidade dos trabalhadores em funções públicas, através da gestão de competências e da avaliação de necessidades de pessoal face à missão, objetivos e atividades dos serviços públicos e gestão de carreiras, visando a integração dos processos de desenvolvimento organizacional e constituindo-se como referência nacional na área da formação, para os organismos nacionais ou estrangeiros que prossigam fins análogos.

Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO	META 2013	TAXA REALIZAÇÃO
Contribuir para a implementação de um novo sistema de recrutamento e seleção na Administração Pública.		
Garantir a gestão dos trabalhadores colocados em situação de mobilidade especial.		
Promover as ações necessárias ao desenvolvimento profissional dos trabalhadores em funções públicas.		
Consolidar as relações institucionais e de cooperação do INA com organismos nacionais e estrangeiros.		
Consolidar o modelo organizacional do INA mantendo o respetivo equilíbrio financeiro.		

Objectivos Operacionais

Eficácia

Peso: 30.0

Racionalizar as despesas correntes do INA										Peso: 10.0
INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
% de redução de custos com contratos de manutenção e licenciamento			10.00	5.00	18.75					
% de redução de outros custos de funcionamento (comunicações, energia e consumíveis)			10.00	5.00	18.75					
Identificar e planificar a formação a assegurar pelo INA em 2014 em articulação com os serviços e organismos da AP										Peso: 20.0
INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Prazo de entrega do relatório de diagnóstico de necessidades de formação			181.00	30.00	124.50					
Prazo de entrega do plano de formação para 2014			304.00	30.00	216.75					
Desenvolver a qualificação dos trabalhadores em funções públicas através da realização de ações de formação profissional										Peso: 25.0
INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
% de aumento do volume de formação em 2013 (relativamente a valores de 2012)			20.00	10.00	31.25					
Promover a realização de ações de consultoria										Peso: 25.0
INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
% de aumento de receita das ações de consultoria			50.00	20.00	75.00					
Gerir os trabalhadores colocados em SME										Peso: 20.0
INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
% de redução do número de trabalhadores colocados em mobilidade especial (com referência ao número de trabalhadores colocados em SME a 31.12.2012)			30.00	10.00	43.75					

Quadro de Avaliação e Responsabilização

**Objectivos Operacionais**

% de trabalhadores em SME com acesso comprovado a formação profissional dinamizada pelo INA			80.00	20.00	100.00				
---	--	--	-------	-------	--------	--	--	--	--

**Eficiência** Peso: 40.0

**Garantir o desenvolvimento de um sistema integrado de recrutamento e seleção na AP** Peso: 25.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

Prazo de apresentação de proposta de revisão da BEP			120.00	20.00	82.50				
---	--	--	--------	-------	-------	--	--	--	--

Prazo de apresentação de proposta de recrutamento centralizado			120.00	20.00	82.50				
--	--	--	--------	-------	-------	--	--	--	--

**Garantir a execução do PEPAC** Peso: 20.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

% de estágios atribuídos			80.00	10.00	100.00				
--------------------------	--	--	-------	-------	--------	--	--	--	--

**Rever o quadro normativo da formação profissional na Administração Pública** Peso: 25.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

% de propostas apresentadas aceites			80.00	20.00	100.00				
-------------------------------------	--	--	-------	-------	--------	--	--	--	--

**Dinamizar os instrumentos de cooperação nos quais o INA é parte** Peso: 15.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

% de instrumentos de cooperação ativos com acções concretas de dinamização			70.00	20.00	100.00				
--	--	--	-------	-------	--------	--	--	--	--

**Promover o acesso à informação nas áreas de administração pública por parte dos trabalhadores da AP** Peso: 15.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

Prazo de apresentação do projeto de e-book			319.00	30.00	228.00				
--	--	--	--------	-------	--------	--	--	--	--

**Qualidade** Peso: 30.0

**Identificar e definir de forma integrada os processos essenciais à execução das atribuições do INA** Peso: 50.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

% de processos identificados e definidos (a definição de processos implica a identificação de todas as atividades e tarefas inerentes assim como dos respetivos fluxos)			80.00	20.00	100.00				
---	--	--	-------	-------	--------	--	--	--	--

**Qualificar os dirigentes e trabalhadores do INA** Peso: 15.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

% de dirigentes e trabalhadores formados			30.00	20.00	50.00				
--	--	--	-------	-------	-------	--	--	--	--

**Avaliar o impacto da formação à medida ministrada pelo INA** Peso: 35.0

INDICADORES	2011	2012	META 2013	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
-------------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-----------	-----------------	---------------

Prazo de apresentação de relatório de impacto de formação			349.00	30.00	250.50				
---	--	--	--------	-------	--------	--	--	--	--

**Recursos Humanos**

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
------------	-----------	-----------	------------	--------

Técnico Superior *	396.0	33.0		.0
--------------------	-------	------	--	----

Coordenador Técnico *	1.0	1.0		.0
-----------------------	-----	-----	--	----

Quadro de Avaliação e Responsabilização

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
Assistente Técnico *	248.0	31.0		.0
Encarregado geral operacional *	1.0	1.0		.0
Encarregado operacional *	1.0	1.0		.0
Assistente Operacional *	45.0	9.0		.0
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa *	160.0	10.0		.0
Dirigentes - Direcção superior *	40.0	2.0		.0
Técnico de Informática (INA)	40.0	5.0		.0
Especialista de Informática	48.0	4.0		.0
		97.0		

Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:

31/12/2012	31/12/2013

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS (EUROS)	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de Funcionamento	5962666		
Despesas c/Pessoal	2640258		
Aquisições de Bens e Serviços	3302708		
Outras Despesas Correntes			
PIDDAC	791880		
Outros Valores	157809		
<b>TOTAL (OF + PIDDAC + Outros)</b>	<b>6912355</b>		

NOTA EXPLICATIVA

JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

Avaliação Final

Eficácia	0.0	
Racionalizar as despesas correntes do INA		
Identificar e planificar a formação a assegurar pelo INA em 2014 em articulação com os serviços e organismos da AP		
Desenvolver a qualificação dos trabalhadores em funções públicas através da realização de ações de formação profissional		

Quadro de Avaliação e Responsabilização

Avaliação Final		
Promover a realização de ações de consultoria		
Gerir os trabalhadores colocados em SME		
<b>Eficiência</b>	<b>0.0</b>	
Garantir o desenvolvimento de um sistema integrado de recrutamento e seleção na AP		
Garantir a execução do PEPAC		
Rever o quadro normativo da formação profissional na Administração Pública		
Dinamizar os instrumentos de cooperação nos quais o INA é parte		
Promover o acesso à informação nas áreas de administração pública por parte dos trabalhadores da AP		
<b>Qualidade</b>	<b>0.0</b>	
Identificar e definir de forma integrada os processos essenciais à execução das atribuições do INA		
Qualificar os dirigentes e trabalhadores do INA		
Avaliar o impacto da formação à medida ministrada pelo INA		

TAXA DE REALIZAÇÃO FINAL	NOTA FINAL
0.000	

Indicadores	Justificação do Valor Crítico
% de redução de custos com contratos de manutenção e licenciamento	
% de redução de outros custos de funcionamento (comunicações, energia e consumíveis)	
Prazo de entrega do relatório de diagnóstico de necessidades de formação	
Prazo de entrega do plano de formação para 2014	
% de aumento do volume de formação em 2013 (relativamente a valores de 2012)	
% de aumento de receita das ações de consultoria	
% de redução do número de trabalhadores colocados em mobilidade especial (com referência ao número de trabalhadores colocados em SME a 31.12.2012)	
% de trabalhadores em SME com acesso comprovado a formação profissional dinamizada pelo INA	
Prazo de apresentação de proposta de revisão da BEP	
Prazo de apresentação de proposta de recrutamento centralizado	
% de estágios atribuídos	
% de propostas apresentadas aceites	
% de instrumentos de cooperação ativos com acções concretas de dinamização	
Prazo de apresentação do projeto de e-book	
% de processos identificados e definidos (a definição de processos implica a identificação de todas as atividades e tarefas inerentes assim como dos respetivos fluxos)	
% de dirigentes e trabalhadores formados	
Prazo de apresentação de relatório de impacto de formação	

Indicadores	Fonte de Verificação
-------------	----------------------

Quadro de Avaliação e Responsabilização

Indicadores	Fonte de Verificação
% de redução de custos com contratos de manutenção e licenciamento	Relatório de atividades
% de redução de outros custos de funcionamento (comunicações, energia e consumíveis)	Relatório de atividades
Prazo de entrega do relatório de diagnóstico de necessidades de formação	Relatório de necessidades de formação
Prazo de entrega do plano de formação para 2014	Plano de formação
% de aumento do volume de formação em 2013 (relativamente a valores de 2012)	Relatório de atividades
% de aumento de receita das ações de consultoria	Relatório de atividades
% de redução do número de trabalhadores colocados em mobilidade especial (com referência ao número de trabalhadores colocados em SME a 31.12.2012)	Relatório de atividades
% de trabalhadores em SME com acesso comprovado a formação profissional dinamizada pelo INA	Relatório de atividades
Prazo de apresentação de proposta de revisão da BEP	Relatório de revisão
Prazo de apresentação de proposta de recrutamento centralizado	Relatório de apresentação da proposta
% de estágios atribuídos	Relatório PEPAC
% de propostas apresentadas aceites	Relatório de revisão
% de instrumentos de cooperação ativos com ações concretas de dinamização	Relatório de atividades
Prazo de apresentação do projeto de e-book	Relatório de atividades
% de processos identificados e definidos (a definição de processos implica a identificação de todas as atividades e tarefas inerentes assim como dos respetivos fluxos)	Relatório de atividades
% de dirigentes e trabalhadores formados	Relatório de atividades
Prazo de apresentação de relatório de impacto de formação	Relatório de impacto da formação